

26.8.2021

KoulutusAvain Oy Tietosuojaseloste

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

Artiklat 5-39, 77-90

TIETOSUOJASELOSTE

KoulutusAvain Oy – Rekrytointi asiakkaat

1. Rekisterinpitäjä	KoulutusAvain Oy Pohjolankatu 28 B 7-8 87100 Kajaani Sähköpostiosoitteet: etunimi.sukunimi@koulutusavain.fi
2. Rekisteri	KoulutusAvain Oy:n rekrytointien asiakassuhteet ja palvelut sekä arvioitujen hakijoiden tiedot
3. Yhteyshenkilö	Paavo Haataja, toimitusjohtaja 050-331 5559 paavo.haataja@koulutusavain.fi
4. Tietosuojavaltuutettu	Eila Haataja 040-573 9686 eila.haataja@koulutusavain.fi
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus sekä käsittelyn oikeusperuste	Rekrytointeihin ja soveltuvuusarvioihin osallistuneiden asiakkaiden tietoja. Rekisteröidyn henkilötietoja käsitellään KoulutusAvain Oy:n rekrytointeihin liittyvien toimeksiantojen toteuttamiseen. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteena on rekisteröidyn suostumus, sopimus ja lakisääteinen velvoite, joka perustuu osapuolten väliseen asialliseen yhteyteen. Henkilötietojen käsittelyä edellyttää ostaja (rekrytointin toimeksiantaja).
6. Rekisteröityjen ryhmät ja käsiteltävät henkilötietoryhmät ja tiedot	Rekisteröityjä ovat yksityisasiakkaat, jotka ovat hakeneet avoimena olevaan tehtävään tai virkaan ja ottaneet osaa tehtävän rekrytointiprosessiin ja/tai soveltuvuusarvioon. Käsiteltäviä henkilötietoja ovat mm: <ul style="list-style-type: none">• rekisteröidyn nimi,• rekisteröidyn syntymäaika tai henkilötunnus,• rekisteröidyn sähköpostiosoite, puhelinnumero ja postiosoite,• rekisteröidyn työllisyystilanne• rekisteröidyn koulutusaste• rekisteröidyn muut taustatekijät• rekisteröidyn testi- ja haastattelutulokset <ul style="list-style-type: none">• muut toimeksiannon toteuttamiseksi tarvittavat tiedot ja• asiakkaan mahdollisesti antamat lisätiedot.
7. Henkilötiedon lähteet	Henkilötietoja kerätään <ul style="list-style-type: none">▪ rekisteröidyltä itseltään.

26.8.2021

KoulutusAvain Oy Tietosuojaseloste

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

Artiklat 5-39, 77-90

8. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät	<ul style="list-style-type: none">- Käsiteltäviä henkilötietoja ei luovuteta ulkopuolisille, ainoastaan hakijalle itselleen<ul style="list-style-type: none">o rekisterinpitäjä velvoittaa palveluntarjoajaa huolehtimaan riittävästä tietoturvan tasosta henkilötietojen suojaamiseksi.- Tietoja voidaan luovuttaa rekisteröidyn kirjallisella suostumuksella tai toimivaltaisten viranomaisten esittämien vaatimusten edellyttämällä, kulloinkin voimassaolevaan lainsäädäntöön perustuvalla tavalla.
9. Henkilötietojen säilytysaika	Henkilötietoja säilytetään lain ja asetusten mukaisesti, vain niin kauan kuin on tarpeellista henkilötietojen käsittelyn tarkoituksen kannalta toimeksiantoihin liittyvien oikeuksien tai velvollisuuksien toteuttamiseksi. Rekrytoinneissa ja soveltuvuusarvioissa 5 vuotta rekrytoinnin päättymisestä. Vanhentuneet ja virheelliset tiedot poistetaan.
10. Rekisterin suojauksen periaatteet	Henkilötiedot on suojattu tarpeellisilla teknisillä ja organisatorisilla toimenpiteillä. Paperiset versiot säilytetään lukollisissa kaapeissa. Sähköiset lausunnot salataan salasanalla. Henkilötietoihin on pääsy vain niillä henkilöillä, joiden on työtehtävissään tarpeellista käsitellä henkilötietoja. Heitä sitoo vaitiolovelvollisuus.
11. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
12. Rekisteröidyn oikeudet ja oikeuksien toteuttaminen	Rekisteröidyllä on oikeus: <ul style="list-style-type: none">• Tarkastaa rekisteriin tallennetut henkilötietonsa ja pyytää virheellisten tietojen oikaisemista.• Pyytää lainsäädännön mukaisesti häntä koskevien henkilötietojen poistamista, siirtämistä tai käsittelyn rajoittamista.• Peruuttaa antamansa suostumus, milloin tahansa tilanteissa, joissa suostumus on tietojenkäsittelyn oikeusperusteena. Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritettujen käsittelyjen lainmukaisuuteen.• Kieltää milloin tahansa häntä koskevien tietojen käsitteleminen. Tarkastamis- tai muu pyyntö tulee osoittaa rekisterinpitäjän kohdassa 4. mainitulle yrityksemme tietosuojavastaavalle. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa henkilötietojen käsittelyä koskeva asia myös valvontaviranomaisen tutkittavaksi.